

VTskills

E-learning Handbook

(in English, Spanish, Italian, French, Greek)

TABLE OF CONTENTS

English Version	4
1) ACCESSING THE E-LEARNING PLATFORM AND CREATING AN ACCOUNT	4
2) NAVIGATING THE MENU	8
3) BROWSING AND ENROLLING IN COURSES	9
4) COURSE LAYOUT	9
5) MONITORING PROGRESS AND COURSE COMPLETION	10
6) TIPS AND TROUBLESHOOTING	11
Spanish Version	12
ÍNDICE	12
1) ACCESO A LA PLATAFORMA DE APRENDIZAJE ONLINE Y CREACIÓN DE UNA CUENTA	13
2) NAVEGACIÓN POR EL MENÚ	16
3) EXPLORACIÓN E INSCRIPCIÓN A LOS CURSOS	17
4) ESTRUCTURA DEL CURSO	17
5) SEGUIMIENTO DEL PROGRESO Y FINALIZACIÓN DEL CURSO	19
6) CONSEJOS Y RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS	19
Italian Version	20
INDICE DEI CONTENUTI	20
1) ACCESSO ALLA PIATTAFORMA E-LEARNING E CREAZIONE DI UN ACCOUNT	21
2) ESPORARE IL MENU	24
3) NAVIGAZIONE E ISCRIZIONE AI CORSI	25
4) STRUTTURA DEL CORSO	26
5) MONITORAGGIO PROGRESSI E COMPLETAMENTO DEL CORSO	27
6) SUGGERIMENTI E RISOLUZIONE PROBLEMI	28
French Version	29
TABLE DES MATIÈRES	29
1) ACCÉDER À LA PLATEFORME D'APPRENTISSAGE EN LIGNE ET CRÉER UN COMPTE	30
2) NAVIGUER DANS LE MENU	33
3) CONSULTER ET S'INSCRIRE AUX COURS	33
4) STRUCTURE DU COURS	34
5) SUIVI DE LA PROGRESSION ET DE L'ACHÈVEMENT DES COURS	36

6) CONSEILS ET DÉPANNAGE.....	36
<i>Greek Version</i>	38
Πίνακας Περιεχομένων	38
1) ΠΡΟΣΒΑΣΗ ΣΤΗΝ ΠΛΑΤΦΟΡΜΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΜΑΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ.....	39
2) ΠΛΟΗΓΗΣΗ ΣΤΟ ΜΕΝΟΥ	42
3) ΠΕΡΙΗΓΗΣΗ ΚΑΙ ΕΓΓΡΑΦΗ ΣΕ ΜΑΘΗΜΑΤΑ	43
4) ΔΟΜΗ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	44
5) ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΠΡΟΟΔΟΥ ΚΑΙ ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ.....	45
6) ΣΥΜΒΟΥΛΕΣ ΚΑΙ ΕΠΙΛΥΣΗ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ	46

English Version

1) ACCESSING THE E-LEARNING PLATFORM AND CREATING AN ACCOUNT

The VTskills educational platform is available at the following link: <https://evtskills.eu/>.

The main features/functions include:

- Responsive design and mobile application friendly (provided in all types and supported by all operating systems and mobile devices).
- Compliance with SCORM and H5P standards for the produced e-learning training modules produced.
- Compliance with the GDPR EU regulation.

Upon accessing the platform, the following menu is displayed (Figure 1). Please note that you can change the platform language at any time. On the homepage, before logging in, you will find an option to switch the platform language to your national language or any other available language. Click the “Log in” button.

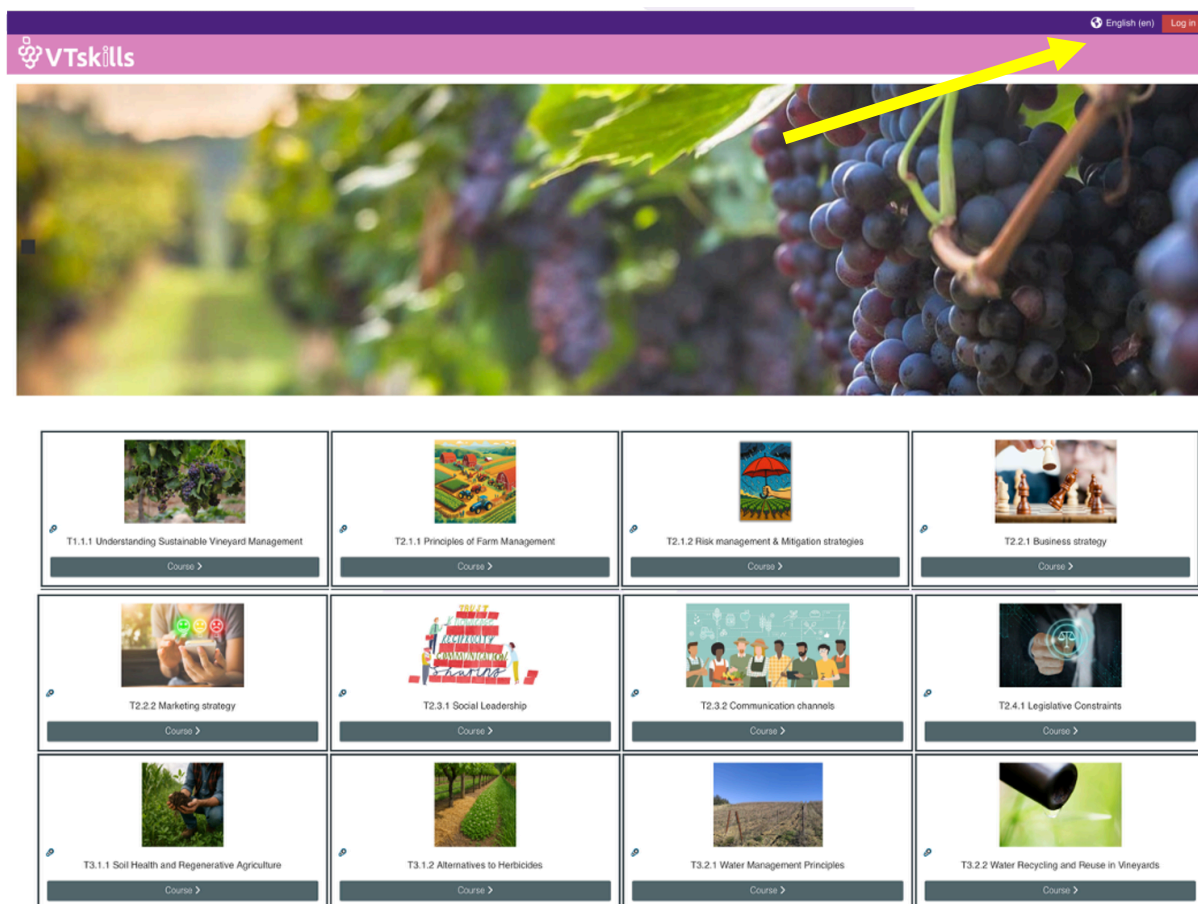


Figure 1: Platform menu.

If you already have a username/password, enter your credentials and log in. If you're a new user, look for the "Create new account" button (Figure 2).

Log in

[Lost password?](#)

Is this your first time here?

For full access to this site, you first need to create an account.

Create new account

Some courses may allow guest access

Access as a guest

[Cookies notice](#)

Figure 2: Login.

Fill in your details while registering for a new account (Figure 3). After successful registration, the user is redirected to their profile page, which contains both user and course details.

New account

Username 

The password must have at least 8 characters, at least 1 digit(s), at least 1 lower case letter(s), at least 1 upper case letter(s), at least 1 special character(s) such as *, -, or #

Password 

Email address 

Email (again) 

First name 

Last name 

City/town

Country



Other fields

Sex 

I am 

My age 

 Required

Figure 3: Registration.

During the registration process for creating a new account, you will be asked to select your student category:

- **HEI (Higher Education Institution) student**

- **VET (Vocational Education and Training) student**

Make sure you choose the option that corresponds to your profile. This step is essential so that the platform can show you the correct version of the course. If you skip it or choose the wrong option, you might not be able to access the appropriate learning materials.

2) NAVIGATING THE MENU

Once logged in, here are the main elements:

- Home: This is the landing page showing available courses.
- Dashboard: Activities and timeline.
- Courses: A link to browse all available courses, which also shows the completion percentage of each course that you have enrolled in.
- Events: Upcoming events announcements.
- Search bar: Use this to find relevant courses by title or keyword.

User's profile, grades, and preferences can be accessed from the menu when choosing your name right at the top of the page (Figure 4).

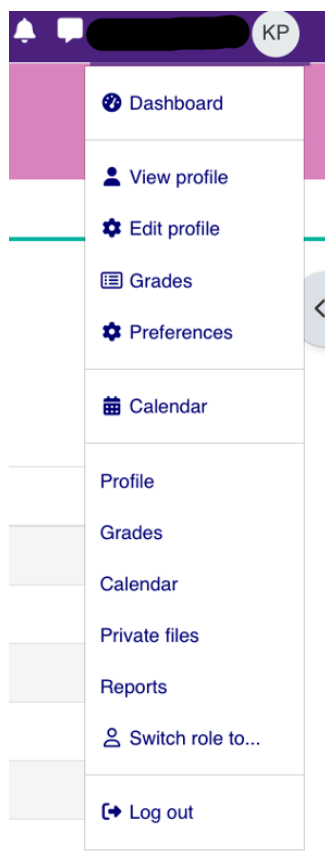


Figure 4: User's menu.

3) BROWSING AND ENROLLING IN COURSES

From the “Courses” or Home page, browse through the list of courses. When you find a course you are interested in, click on the button “Course” (Figure 5).

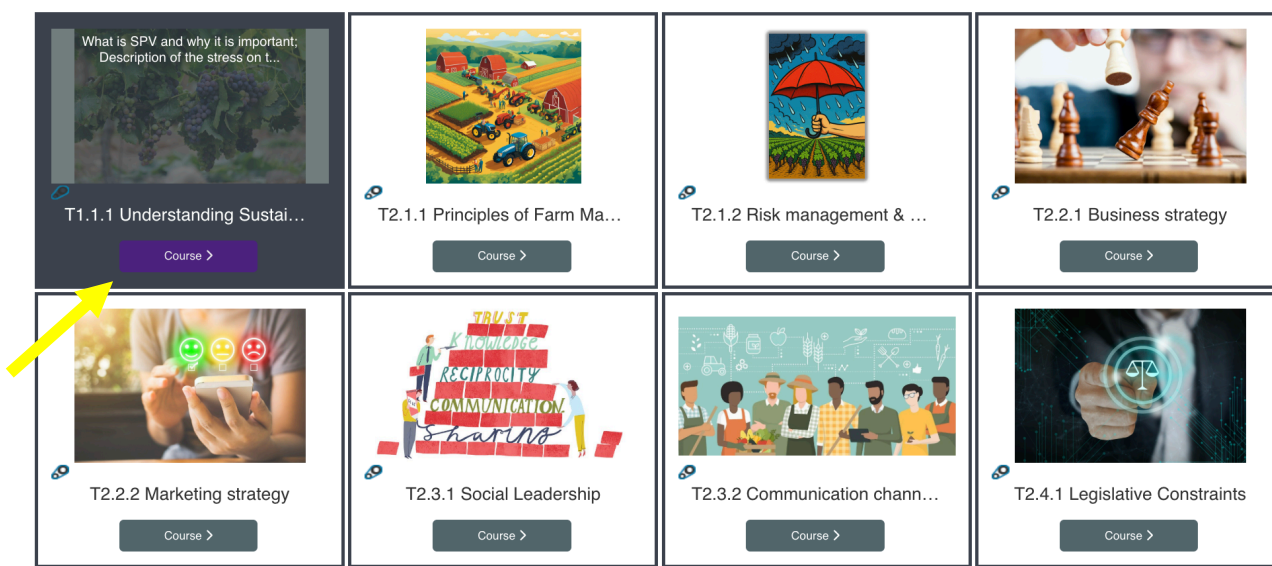


Figure 5: Course enrollement.

4) COURSE LAYOUT

On the course page, you may see details and the different elements. Figure 6 provides an example of how all course elements are presented within each Topic. The course page for T1.1.1 is organized into several sections. At the top, there is a navigation bar with links to the home page, dashboard, courses, events, and the current course. On the left sidebar, the course content is divided into categories:

- **General**, students can access announcements,
- **New Section**, provides the main learning materials, including,
 - A **PDF presentation** (the ppt presentation),
 - **Lessons** (the AI Avatar videos translated into all consortium languages: English, Italian, Greek, Spanish, and French),
 - **Articles** [Open-access scientific papers on the respective topic (for HEI Topics)] or **Videos** [Videos from YouTube or other platforms covering the topic subject (for VET Topics)],
 - **Supplementary documents** (optional) providing additional information not included in the presentation (translated into all consortium languages: English, Italian, Greek, Spanish, and French),
 - The multiple-choice **quiz**, and

- A dedicated **Contributors** section introduces all course authors, along with their contact information and photo.

The main content area reflects these sections, while additional tabs at the top, such as Course, Settings, Participants, Grades, Reports, and More, allow for course management and navigation.

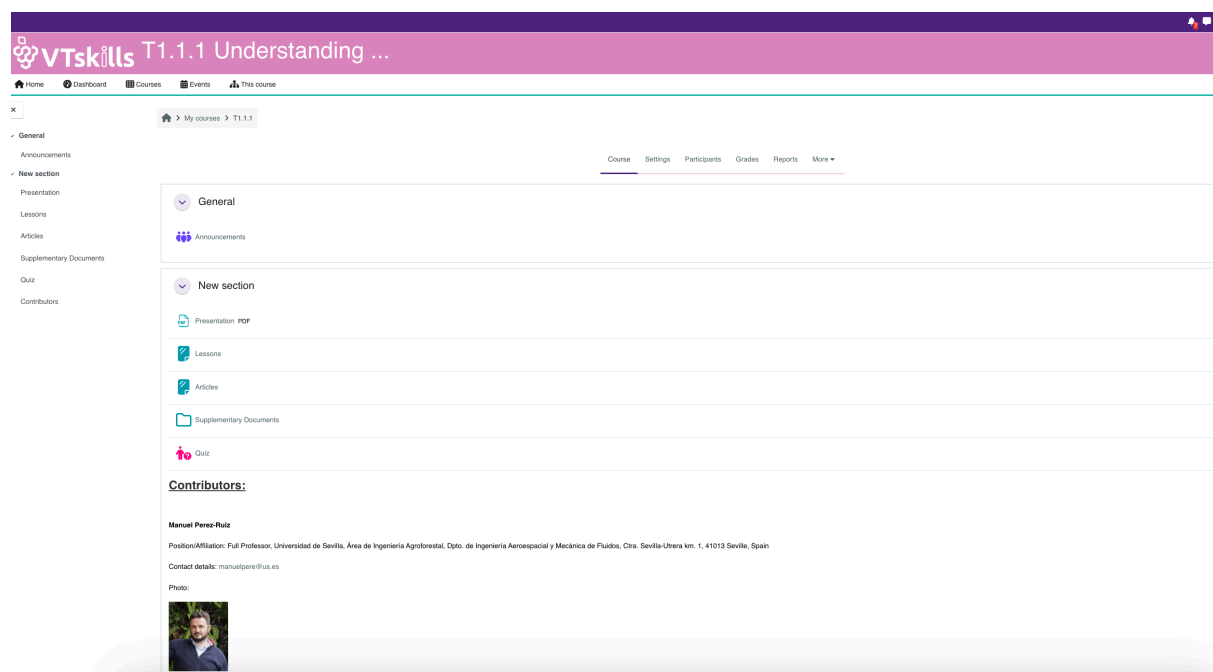


Figure 6: Topic T1.1.1 elements.

5) MONITORING PROGRESS AND COURSE COMPLETION

In tab “Courses”, the user can track the progress of the active courses (Figure 7).

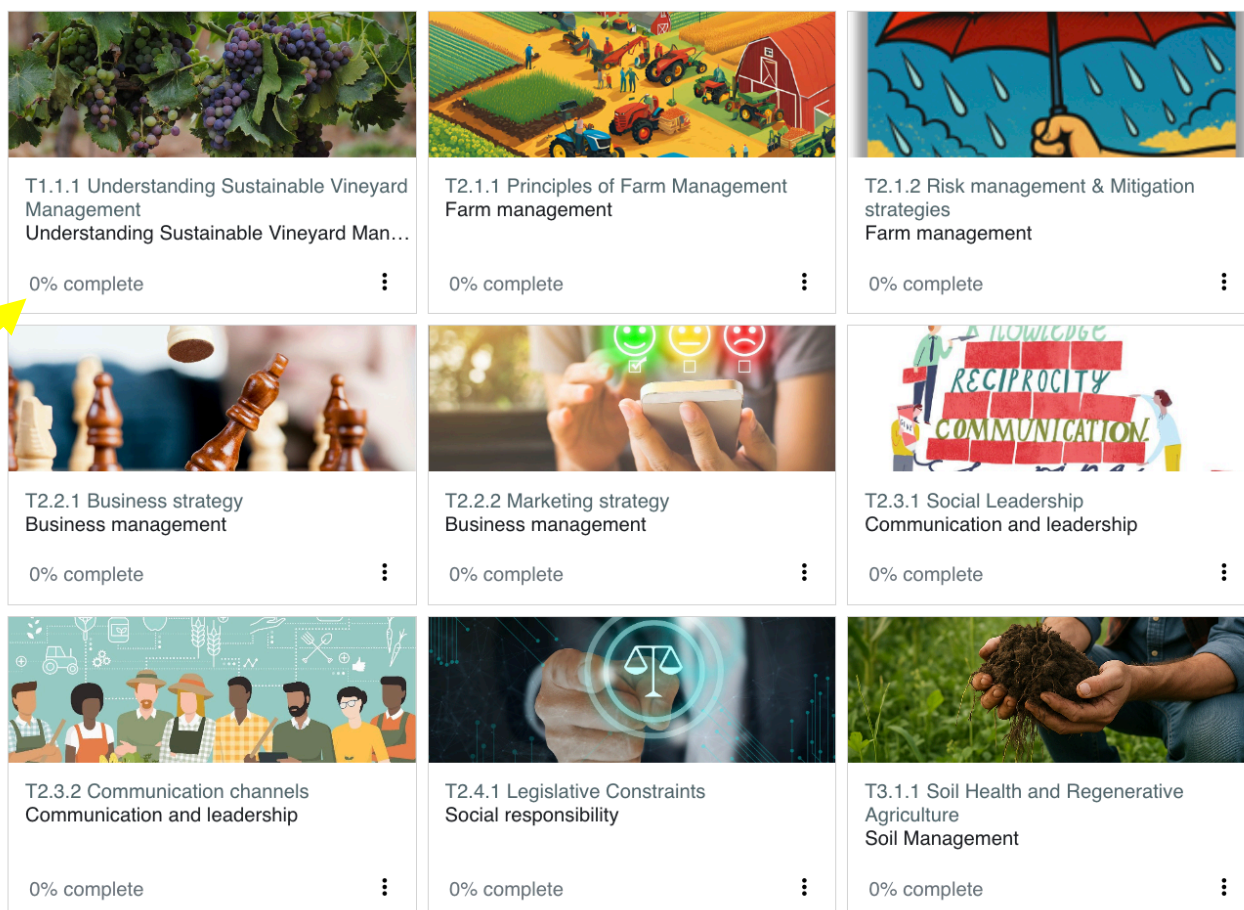


Figure 7: Progress tracking.

When the user finishes all required modules and quizzes, a certificate of completion will be available. Download or print the certificate for your records.

6) TIPS AND TROUBLESHOOTING

- **Use a supported browser:** Chrome, Firefox, Edge are typically best.
- **Ensure reliable internet connection:** Videos and interactive content require stability.
- **Enable pop-ups/cookies** if some pages fail to load correctly.
- **Bookmark the site** for quick future access.
- **Log out** when done, especially if using a shared device.
- **If a course won't load:** Try clearing your browser cache and refreshing the page.
- You can enable the **auto Google translation** from the browser settings in any page.

Spanish Version

ÍNDICE

1)	ACCESO A LA PLATAFORMA DE APRENDIZAJE ONLINE Y CREACIÓN DE UNA CUENTA	13
2)	NAVEGACIÓN POR EL MENÚ	16
3)	EXPLORACIÓN E INSCRIPCIÓN A LOS CURSOS.....	17
4)	ESTRUCTURA DEL CURSO	17
5)	SEGUIMIENTO DEL PROGRESO Y FINALIZACIÓN DEL CURSO	19
6)	CONSEJOS Y RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS.....	19

1) ACCESO A LA PLATAFORMA DE APRENDIZAJE ONLINE Y CREACIÓN DE UNA CUENTA

La plataforma de aprendizaje en línea de VTskills está disponible en el siguiente enlace:
<https://evtskills.eu/>.

Las principales características y funciones incluyen:

- Diseño adaptable y compatible con dispositivos móviles (disponible en todos los formatos y soportado por todos los sistemas operativos y dispositivos móviles).
- Cumplimiento de los estándares SCORM y H5P para los módulos de formación e-learning producidos.
- Cumplimiento del Reglamento General de Protección de Datos (RGPD) de la UE.

Al acceder a la plataforma, se mostrará el siguiente menú (Figura 1). Ten en cuenta que puedes cambiar el idioma de la plataforma en cualquier momento. En la página principal, antes de iniciar sesión, encontrarás la opción para cambiar el idioma de la plataforma a tu idioma nacional o a cualquier otro idioma disponible. A continuación, haz clic en el botón "Entrar".

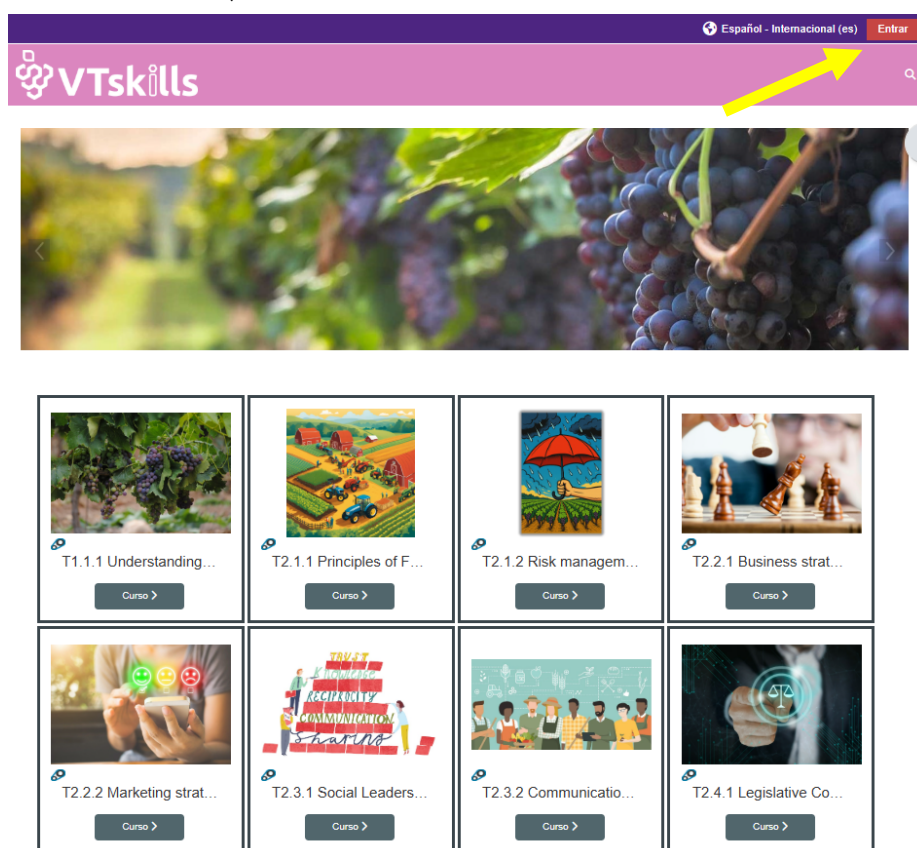
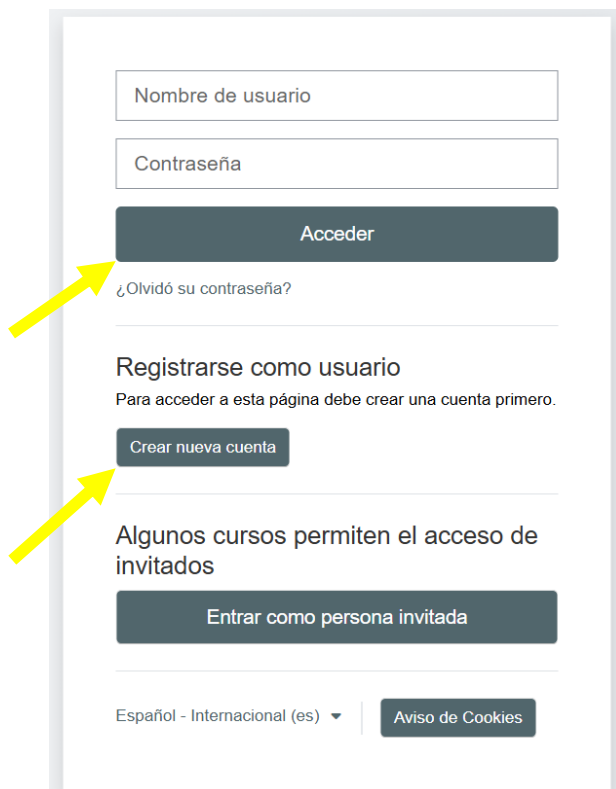


Figura 1: Menú de la plataforma.

Si ya tienes un nombre de usuario y una contraseña, introduce tus credenciales e inicia sesión. Si eres un usuario nuevo, selecciona el botón "Crear nueva cuenta" (Figura 2).



Nombre de usuario

Contraseña

Acceder

¿Olvidó su contraseña?

Registrarse como usuario
Para acceder a esta página debe crear una cuenta primero.

Crear nueva cuenta

Algunos cursos permiten el acceso de invitados

Entrar como persona invitada

Español - Internacional (es) ▼ | [Aviso de Cookies](#)

Figura 2: Iniciar sesión.

Rellena tus datos al registrarte para una nueva cuenta (Figura 3). Tras registrarse con éxito, el usuario es redirigido a su página de perfil, que contiene tanto los datos del usuario como los del curso.

Nueva cuenta

Nombre de usuario ¹

La contraseña debería tener al menos 8 caracter(es), al menos 1 dígito(s), al menos 1 minúscula(s), al menos 1 mayúscula(s), al menos 1 caracter(es) especial(es) como *, -, o #

Contraseña ¹

Dirección de correo ¹

Correo (de nuevo) ¹

Nombre ¹

Apellido(s) ¹

Ciudad

País

Other fields

Sex ¹

I am ¹

My age ¹

Crear cuenta

Cancelar

Figura 3: Registro.

Durante el proceso de registro para crear una nueva cuenta, se te pedirá que selecciones la categoría de alumno a la que perteneces:

- **HEI student (Institución de Educación Superior)**
- **VET learner (Formación Profesional)**

Asegúrate de seleccionar la opción que corresponda a tu perfil. Este paso es esencial para que la plataforma pueda mostrarte la versión correcta del curso. Si lo saltas o eliges la opción incorrecta, no vas a poder acceder a los materiales de aprendizaje adecuados.

2) NAVEGACIÓN POR EL MENÚ

Una vez iniciada sesión, estos son los elementos principales que encontrarás:

- Inicio: esta es la página de inicio que muestra los cursos disponibles.
- Panel de control: actividades y calendario.
- Cursos: un enlace para ver todos los módulos disponibles, que también muestra el porcentaje de finalización de cada tema del curso.
- Eventos: anuncios de próximos eventos.
- Barra de búsqueda: úsala para encontrar temas relevantes por título o palabra clave.

El perfil del usuario, las calificaciones y las preferencias se pueden acceder desde el desplegable que se muestra al seleccionar tu nombre, justo en la parte superior de la página (Figura 4).

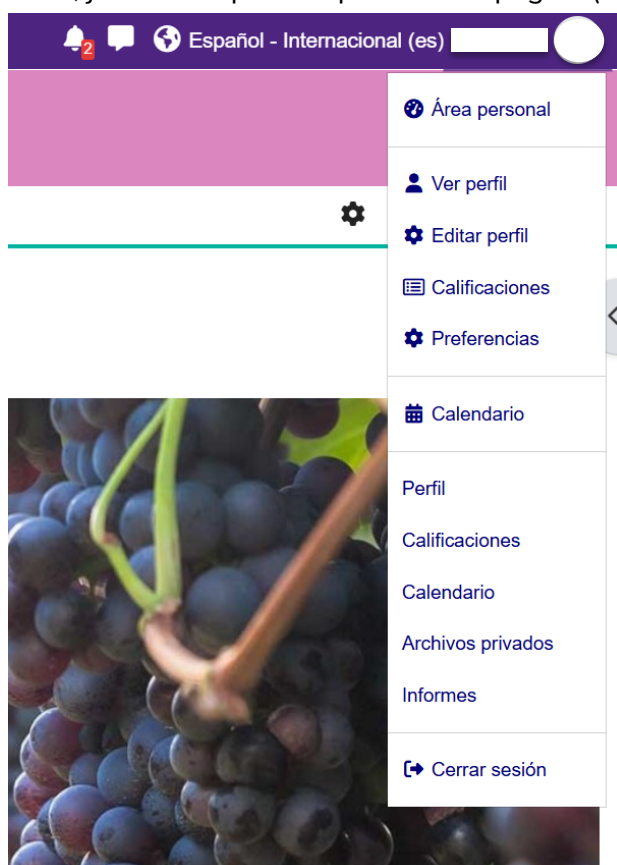


Figura 4: Menú del usuario.

3) EXPLORACIÓN E INSCRIPCIÓN A LOS CURSOS

Desde la página de "Cursos" o del "Inicio", puedes navegar por la lista de temas. Cuando encuentres un tema que te interese, haz clic en el botón "Curso" (Figura 5).

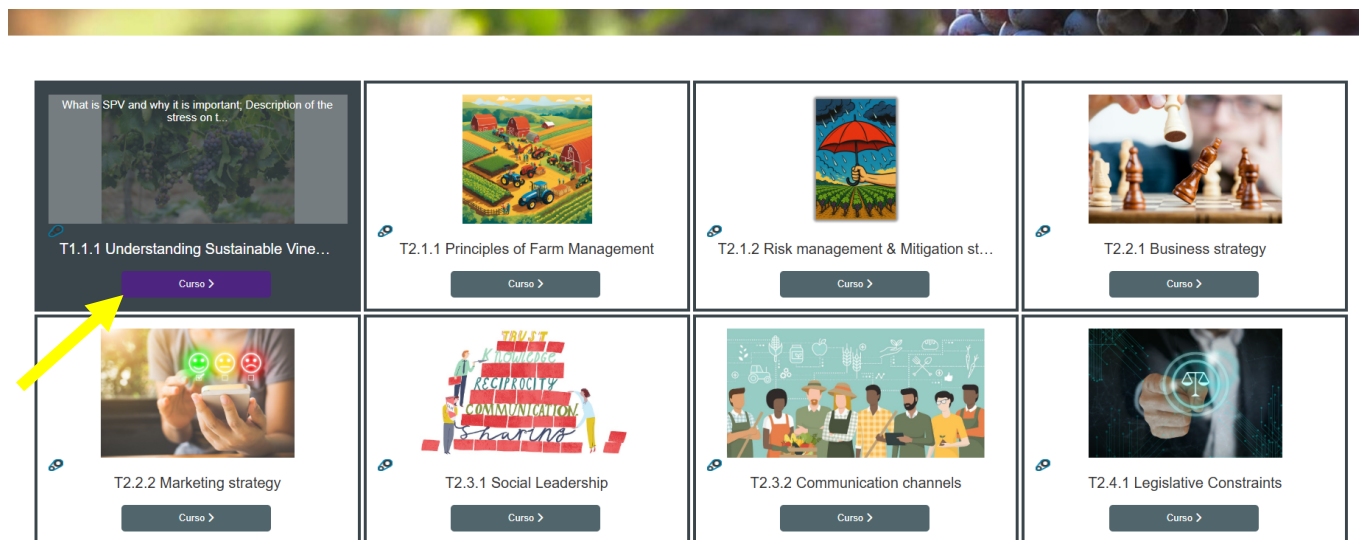


Figura 5: Inscripción a los cursos.

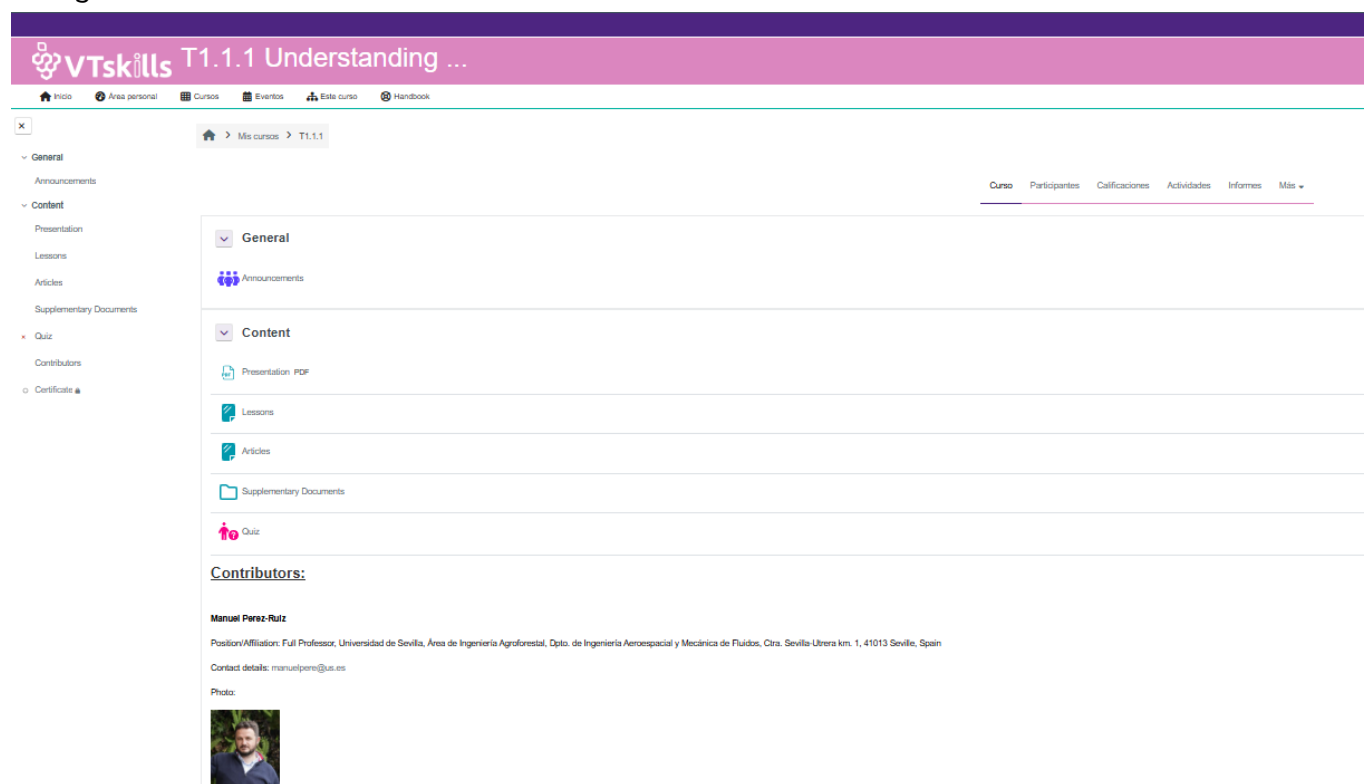
4) ESTRUCTURA DEL CURSO

En la página del curso podrás ver los detalles y los diferentes elementos. La Figura 6 muestra un ejemplo de cómo se presentan todos los elementos del curso dentro de cada tema. La página del tema T1.1.1 está organizada en varias secciones. En la parte superior, se encuentra una barra de navegación con enlaces a la página principal, al panel de control, a cursos, a eventos y al tema actual. En la barra lateral izquierda, el contenido del tema se divide en categorías:

- **General**, los estudiantes pueden acceder a los anuncios,
- **Content**, proporciona los principales materiales de aprendizaje, incluyendo:
 - Una **presentación PDF** (la presentación en ppt);
 - **Lessons** (los vídeos con AI Avatar, traducidos a todos los idiomas del consorcio: inglés, italiano, griego, español y francés);
 - **Articles** [Artículos científicos de acceso libre sobre el tema correspondiente (para curso HEI)] o **Videos** [Vídeos de YouTube u otras plataformas relacionadas con el tema (para curso VET)];
 - **Supplementary documents** (opcionales) que proporcionan información adicional no incluida en la presentación (traducidos a todos los idiomas del consorcio: inglés, italiano, griego, español y francés);

- El **Quiz** de opción múltiple. Ten en cuenta que el *Quiz* se encuentra en inglés. Sin embargo, puedes traducirlo utilizando la herramienta de traducción automática de tu navegador;
- Una sección dedicada a los **Contributors**, que presenta a todos los autores de los temas, junto con su información de contacto y fotografía.

El área principal de contenido refleja estas secciones, mientras que las pestañas adicionales en la parte superior, *Curso*, *Participantes*, *Calificaciones*, *Actividades*, *Informes* y *Más*, permiten la gestión y navegación del curso.



The screenshot shows the VTskills course interface for the topic "T1.1.1 Understanding ...". The interface includes a top navigation bar with the VTskills logo and the course title. Below this is a secondary navigation bar with tabs for "Curso", "Participantes", "Calificaciones", "Actividades", "Informes", and "Más". The main content area is divided into two columns. The left column contains a sidebar with a list of course elements: General, Content, Presentation, Lessons, Articles, Supplementary Documents, Quiz, Contributors, and Certificate. The right column displays the selected "General" section, which includes a list of course elements: Announcements, Presentation PDF, Lessons, Articles, Supplementary Documents, and Quiz. Below this list is a section titled "Contributors:" featuring the name "Manuel Perez-Ruiz", his position and affiliation, contact details, and a profile picture.

Figura 6: Elementos del tema T1.1.1.

5) SEGUIMIENTO DEL PROGRESO Y FINALIZACIÓN DEL CURSO

En la pestaña "Cursos", puedes seguir el progreso de los temas activos (Figura 7).

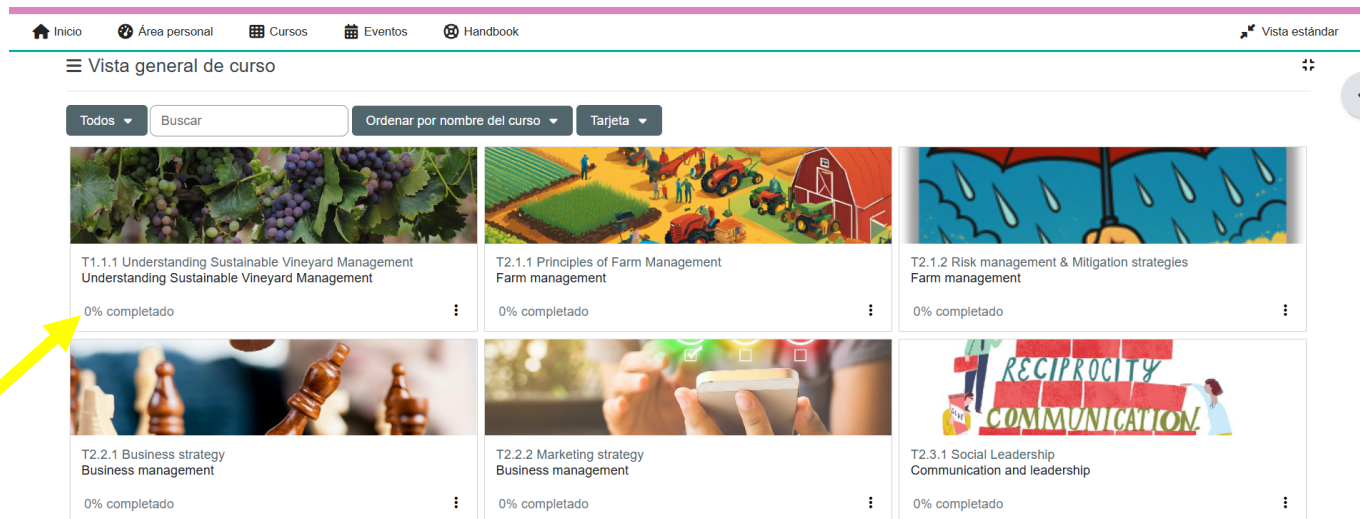


Figura 7: Seguimiento del progreso.

Cuando el usuario complete cada módulo y quiz requeridos, estará disponible un certificado de finalización. Descarga o imprime los certificados para tus registros.

6) CONSEJOS Y RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS

- **Usa un navegador compatible:** Chrome, Firefox y Edge suelen ser los mejores.
- **Asegúrate de tener una conexión a internet fiable:** los vídeos y el contenido interactivo requieren estabilidad.
- **Activa las ventanas emergentes y las cookies** si algunas páginas no se cargan correctamente.
- **Añade el sitio a tus favoritos** para acceder rápidamente en el futuro.
- **Cierra sesión** cuando termines, especialmente si usas un dispositivo compartido.
- **Si un curso no carga:** prueba a limpiar la caché del navegador y a actualizar la página.
- Puedes habilitar la traducción **automática de Google** desde la configuración del navegador en cualquier página.

Italian Version

INDICE DEI CONTENUTI

1)	ACCESSO ALLA PIATTAFORMA E-LEARNING E CREAZIONE DI UN ACCOUNT	21
2)	ESPLORARE IL MENU	24
3)	NAVIGAZIONE E ISCRIZIONE AI CORSI	25
4)	STRUTTURA DEL CORSO	26
5)	MONITORAGGIO PROGRESSI E COMPLETAMENTO DEL CORSO	27
6)	SUGGERIMENTI E RISOLUZIONE PROBLEMI.....	28

1) ACCESSO ALLA PIATTAFORMA E-LEARNING E CREAZIONE DI UN ACCOUNT

La piattaforma educativa VTskills è disponibile al seguente link: <https://evtskills.eu/>.

Le principali caratteristiche/funzioni includono:

- Design responsivo e ottimizzato per l'uso su dispositivi mobili (disponibile in ogni formato e supportato da tutti i sistemi operativi e dispositivi mobili)
- Conformità agli standard SCORM e H5P per i moduli di formazione e-learning realizzati.
- Conformità al regolamento europeo GDPR.

Al momento dell'accesso, viene visualizzato il seguente menu (Figura 1). Si ricorda che è possibile cambiare la lingua della piattaforma in ogni momento. Sulla pagina principale, prima dell'accesso, è presente un'opzione per cambiare la lingua della piattaforma nella lingua nazionale dell'utente o in qualsiasi altra lingua disponibile. Successivamente, cliccare sul pulsante "Accedi".

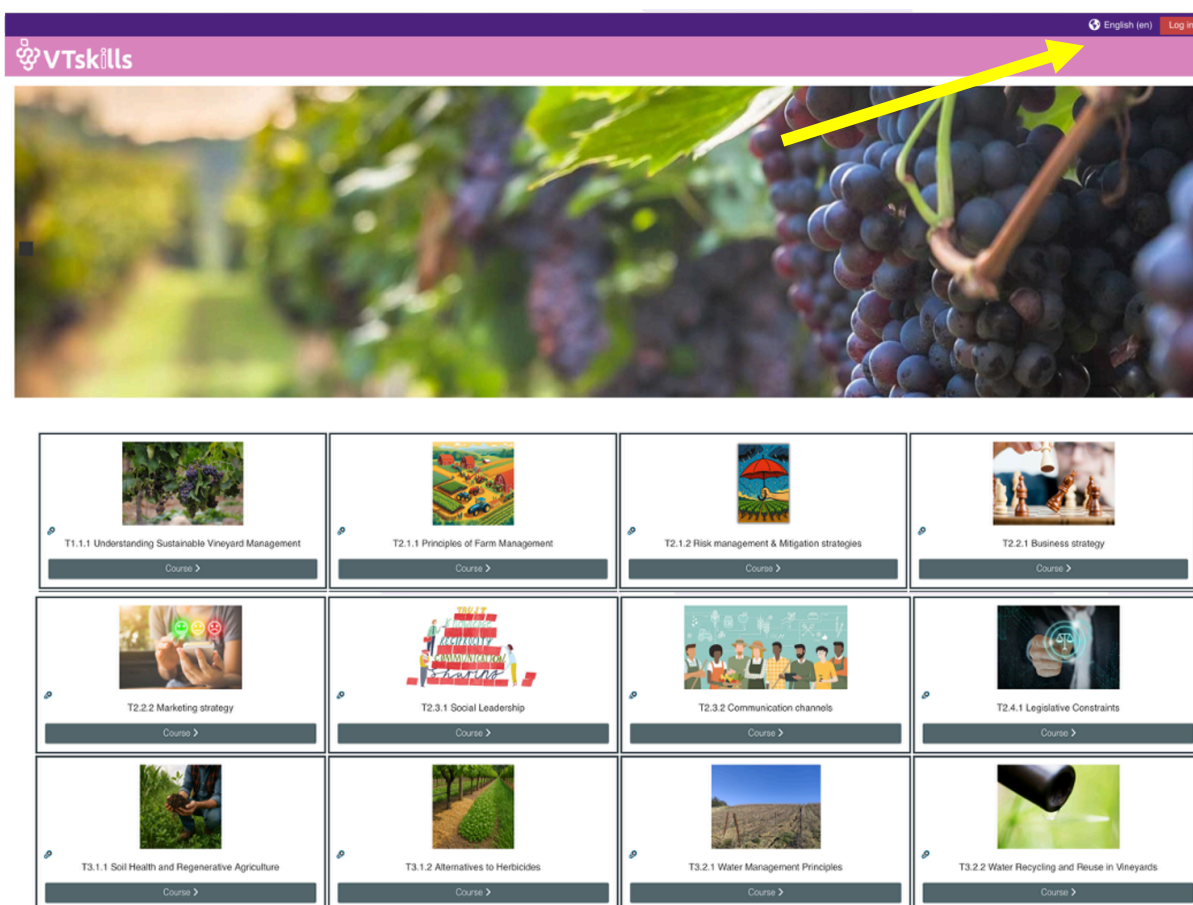
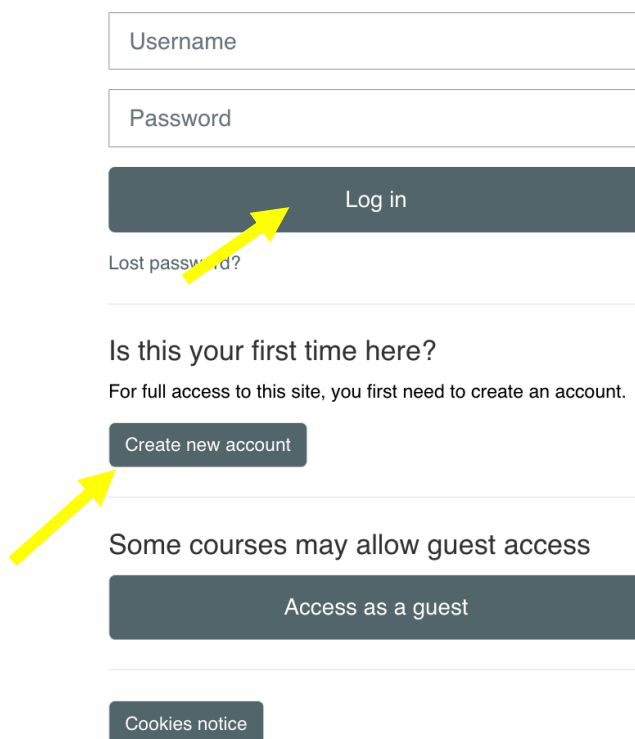


Figura 1: Menu piattaforma.

Se già in possesso di nome utente e password, inserire le proprie credenziali e accedere. Se si è un nuovo utente, individuare e selezionare il pulsante “Crea un nuovo account” (Figura 2).



Username

Password

Log in

Lost password?

Is this your first time here?

For full access to this site, you first need to create an account.

Create new account

Some courses may allow guest access

Access as a guest

Cookies notice

Figura 2: Login.

Compila i dati durante la registrazione di un nuovo account (Figura 3). Dopo aver completato la registrazione con successo, verrai reindirizzato alla pagina del proprio profilo, dove potrai visualizzare sia i tuoi dati personali sia le informazioni relative al corso.

New account

Username 

The password must have at least 8 characters, at least 1 digit(s), at least 1 lower case letter(s), at least 1 upper case letter(s), at least 1 special character(s) such as *, -, or #

Password 

Email address 

Email (again) 

First name 

Last name 

City/town

Country



Other fields

Sex 

I am 

My age 

 Required

Figura 3: Registrazione.

Durante la fase di registrazione per la creazione di un nuovo account, è richiesto di selezionare la propria categoria studente:

- **HEI (Higher Education Institution) student-** studenti universitari

- **VET (Vocational Education and Training) student-** studenti in percorsi di istruzione professionale orientati al lavoro

Assicurati di scegliere l'opzione che corrisponde al tuo profilo. Questo passaggio è fondamentale affinché la piattaforma possa mostrarti la versione corretta del corso. Se salti questo passaggio o se selezioni l'opzione sbagliata, potresti non riuscire ad accedere ai materiali didattici appropriati.

2) ESPLORE IL MENU

Una volta effettuato l'accesso, ecco i principali elementi:

- Home: questa è la pagina principale che mostra i corsi disponibili.
- Dashboard: attività e cronologia.
- Corsi: un link per consultare tutti i corsi disponibili, che mostra anche la percentuale di completamento di ogni corso a cui ti sei iscritto
- Eventi: annunci su eventi in programma.
- Barra di ricerca: per trovare i corsi tramite titolo o parole chiave.

Il profilo utente, le valutazioni e le preferenze possono essere consultati dal menu, selezionando il proprio nome in cima alla pagina (Figura 4).

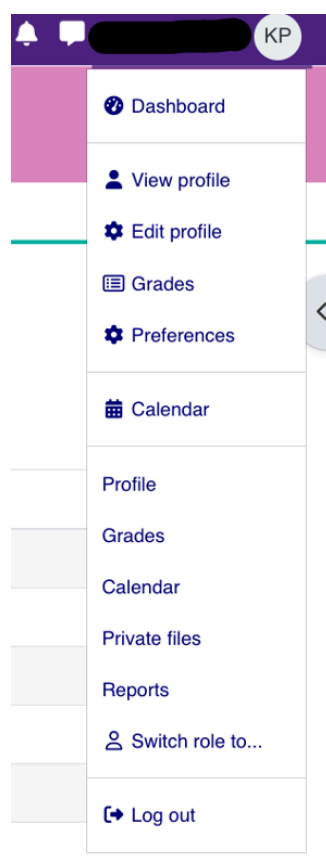


Figura 4: Menu utente.

3) NAVIGAZIONE E ISCRIZIONE AI CORSI

Da “Corsi” o dalla Home, è possibile sfogliare l’elenco dei corsi. Una volta individuato un corso di interesse, cliccare sul pulsante “Corso” (Figura 5).

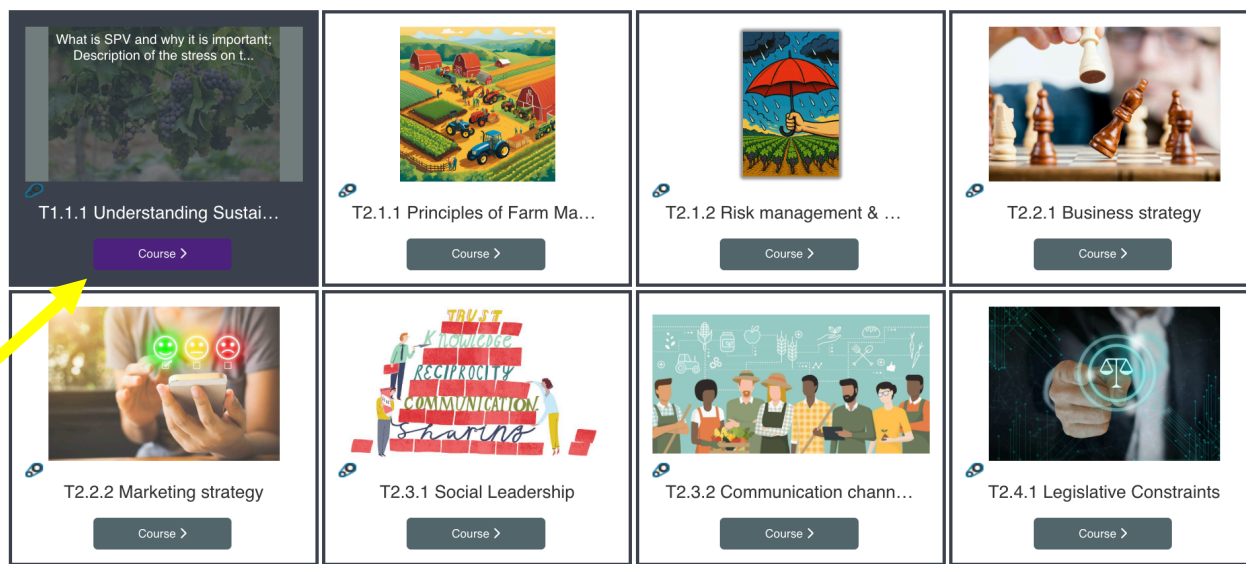


Figura 5: Iscrizione al corso.

4) STRUTTURA DEL CORSO

Nella pagina del corso è possibile visualizzare i dettagli e i diversi elementi. La Figura 6 mostra un esempio di come tutti gli elementi del corso siano presentati all'interno di ciascun argomento (Topic). La pagina del corso T1.1.1 è organizzata in diverse sezioni. In alto è presente una barra di navigazione con il link alla home page, alla dashboard, ai corsi, agli eventi, e al corso attuale. Sulla barra laterale sinistra il contenuto del corso è suddiviso in categorie:

- **Introduzione**, gli studenti possono accedere alle comunicazioni,
- **Nuova Sezione**, fornisce i materiali didattici principale, tra cui,
 - Una **presentazione PDF** (presentazione PowerPoint),
 - **Lezioni** (i video dell'Avatar AI tradotti in tutte le lingue di riferimento dei diversi partner del progetto: Inglese, Italiano, Greco, Spagnolo e Francese),
 - **Articoli** [Articoli scientifici open-access sull'argomento specifico (per i Topic universitari)] o **Video** [Video da YouTube o altre piattaforme che trattano l'argomento (per i Topic VET)],
 - **Documenti supplementari** (opzionali) che forniscono informazioni aggiuntive non incluse nella presentazione (tradotti in tutte le lingue di riferimento dei partner del progetto: inglese, italiano, greco, spagnolo e francese),
 - Il **quiz** a scelta multipla, e
 - Una sezione dedicate ai **Contributors** che presenta tutti gli autori del corso, con foto e contatti.

L'area principale mostra i contenuti del corso, mentre le schede aggiuntive in alto -Corso, Impostazioni, Partecipanti, Valutazioni, Attività e altro- permettono di gestire e muoversi facilmente all'interno del corso.

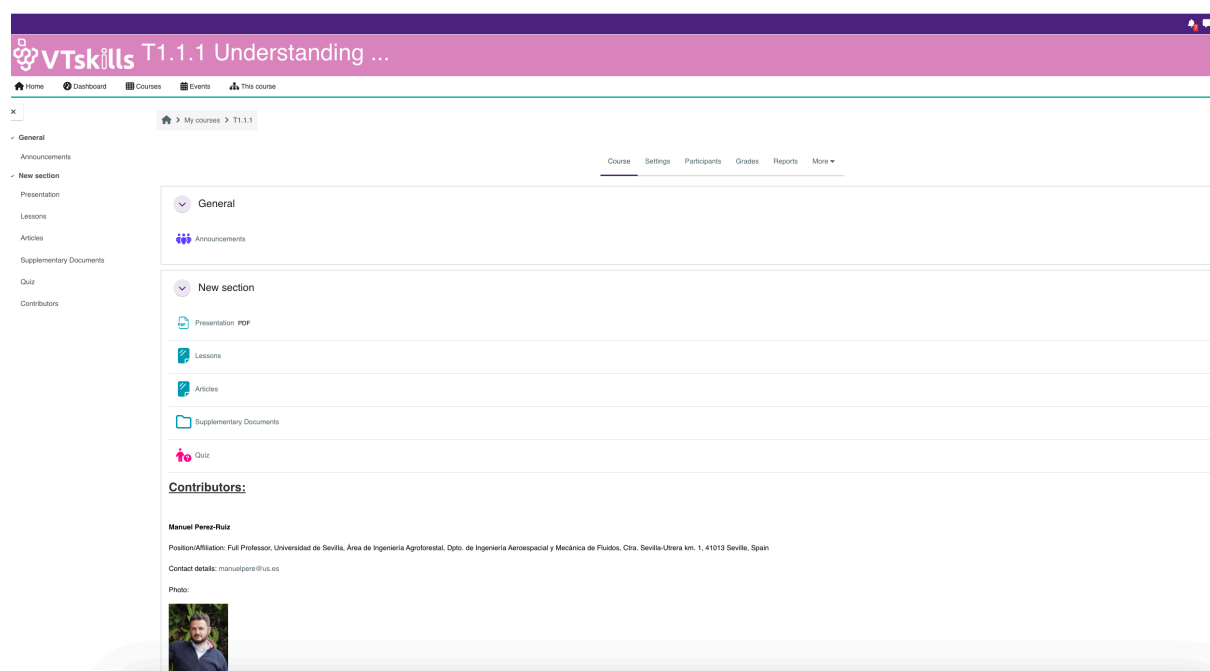


Figura 6: elementi del Topic T1.1.1 .

5) MONITORAGGIO PROGRESSI E COMPLETAMENTO DEL CORSO

Nella scheda “Corsi”, l’utente può monitorare i progressi dei corsi attivi (Figura 7).

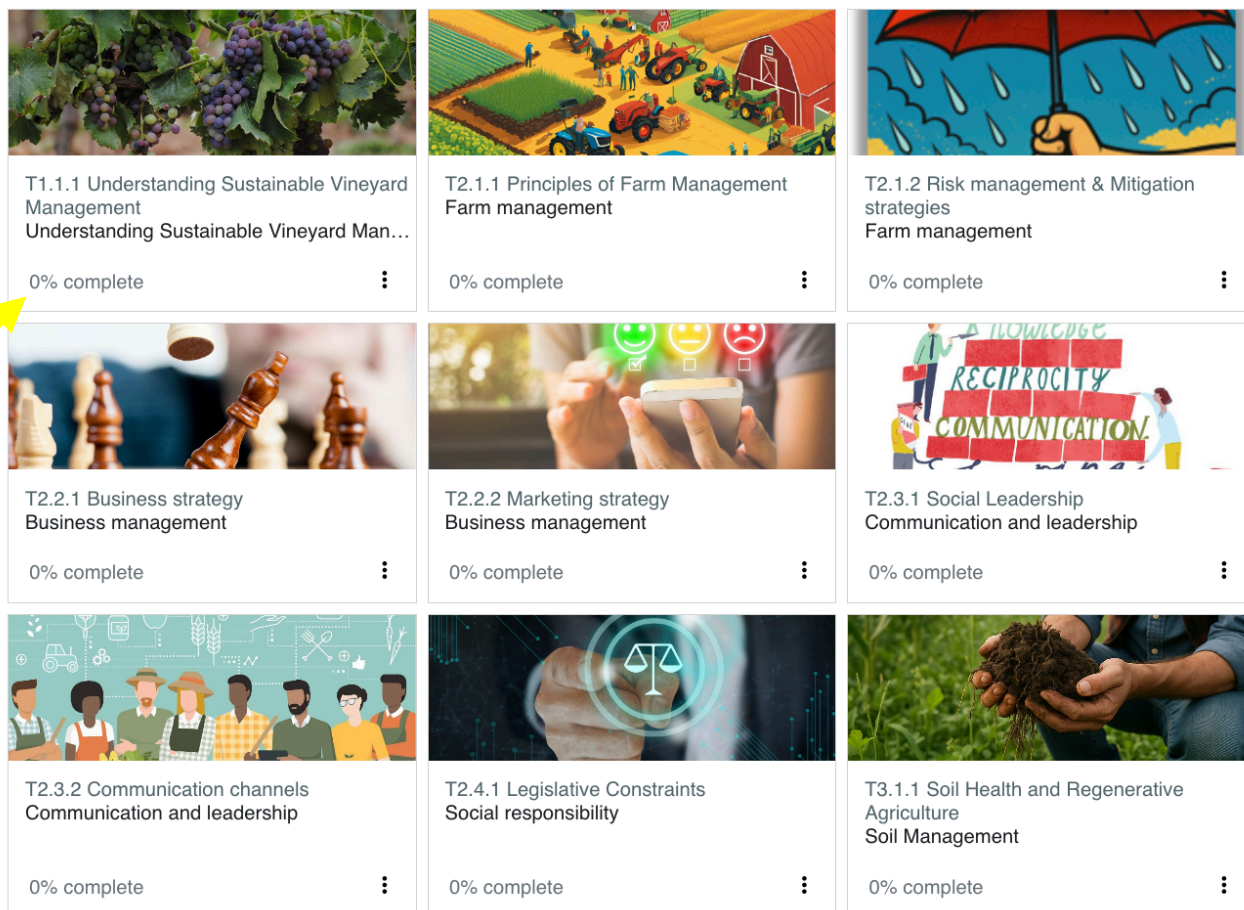


Figura 7: Monitoraggio progressi.

Quando l'utente completa tutti i moduli ed i quiz richiesti, sarà disponibile un certificato di completamento. Scaricare o stampare il certificato per conservarlo.

6)SUGGERIMENTI E RISOLUZIONE PROBLEMI

- **Usare un browser supportato:** Chrome, Firefox, Edge sono generalmente i migliori,
- **Assicurarsi di avere una connessione internet affidabile:** i video e i contenuti interattivi richiedono stabilità,
- **Abilitare pop-ups/cookies** se alcune pagine non caricano correttamente,
- **Aggiungere il sito ai preferiti** per accessi rapidi in futuro.
- **Uscire** una volta finito, soprattutto se si utilizza un dispositivo condiviso
- **Se un corso non si carica:** provare a svuotare la cache del browser e ricaricare la pagina.
- Puoi abilitare la traduzione **automatica di Google** dalle impostazioni del browser in qualsiasi pagina.

French Version

TABLE DES MATIÈRES

1)	ACCÉDER À LA PLATEFORME D'APPRENTISSAGE EN LIGNE ET CRÉER UN COMPTE	30
2)	NAVIGUER DANS LE MENU	33
3)	CONSULTER ET S'INSCRIRE AUX COURS	33
4)	STRUCTURE DU COURS	34
5)	SUIVI DE LA PROGRESSION ET DE L'ACHÈVEMENT DES COURS	36
6)	CONSEILS ET DÉPANNAGE	36

1) ACCÉDER À LA PLATEFORME D'APPRENTISSAGE EN LIGNE ET CRÉER UN COMPTE

La plateforme éducative VTskills est accessible à l'adresse suivante : <https://evtskills.eu/>.

Les principales caractéristiques/fonctions sont les suivantes :

- Compatible avec les applications mobiles
- Conforme aux normes SCORM et H5P pour les modules
- Conforme au règlement européen RGPD.

Lorsque vous accédez à la plateforme, le menu suivant s'affiche (figure 1). Veuillez noter que vous pouvez changer la langue de la plateforme à tout moment. Sur la page d'accueil, avant de vous connecter, vous trouverez une option permettant de changer la langue de la plateforme pour votre langue maternelle ou toute autre langue disponible. Cliquez sur le bouton « Connexion ».

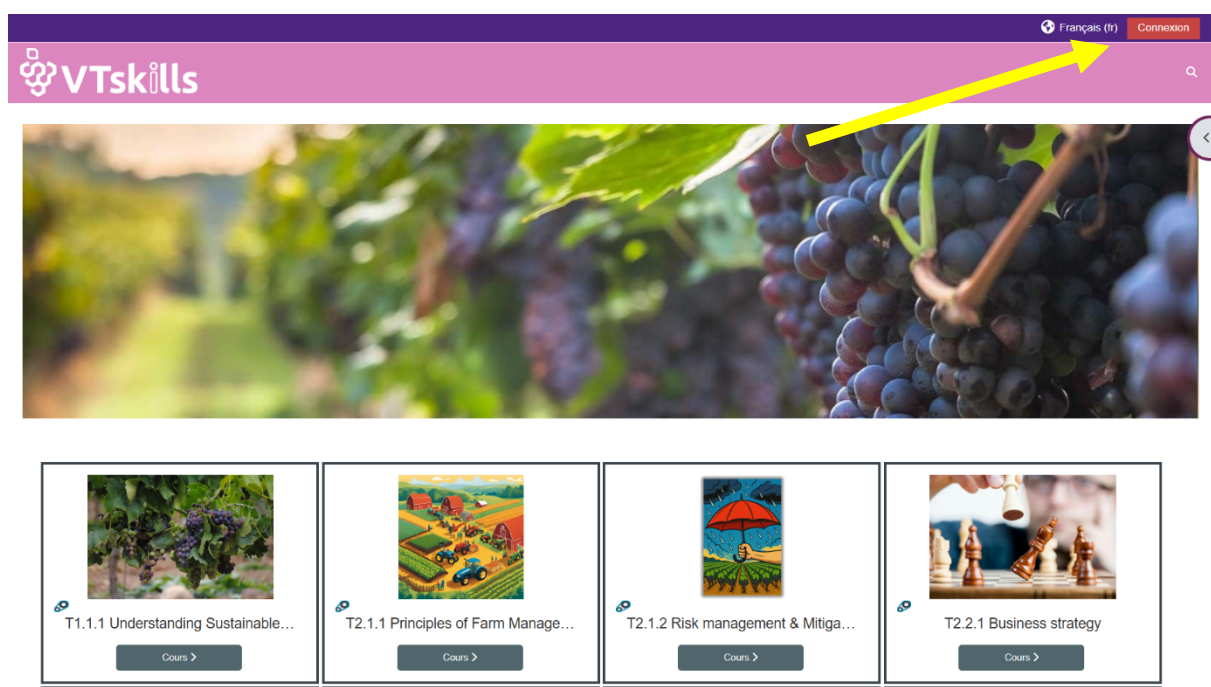


Figure 1 : Page d'accueil de la plateforme.

Si vous disposez déjà d'un nom d'utilisateur et d'un mot de passe, saisissez vos identifiants et connectez-vous. Si vous êtes un nouvel utilisateur, sélectionnez le bouton « Créer un compte » (Figure 2).

Connexion

Mot de passe perdu ?

Première visite sur ce site ?
Pour un accès complet à ce site, veuillez créer un compte utilisateur.

Créer un compte

Des cours peuvent être ouverts aux visiteurs anonymes

Accéder en tant qu'anonyme

Français (fr)

Avis relatif aux cookies

Figure 2 : Connexion.

Remplissez vos coordonnées lors de la création d'un nouveau compte (Figure 3). Une fois l'inscription terminée, l'utilisateur est redirigé vers sa page de profil, qui contient à la fois ses informations personnelles et celles relatives au cours.

Nouveau compte

Nom d'utilisateur ⁱ

Le mot de passe doit comporter au moins 8 caractère(s), au moins 1 chiffre(s), au moins 1 minuscule(s), au moins 1 majuscule(s), au moins 1 caractère(s) spéciaux tels que *, - ou #

Mot de passe ⁱ

Adresse de courriel ⁱ

Courriel (confirmation) ⁱ

Prénom ⁱ

Nom de famille ⁱ

Ville

Pays

Other fields

Sex ⁱ

I am ⁱ

My age ⁱ

Créer mon compte

Annuler

ⁱ requis

Figure 3 : Création d'un nouveau compte.

Lors du processus d'inscription pour créer un nouveau compte, vous serez invité à sélectionner votre catégorie d'étudiant :

- étudiant d'un établissement d'enseignement supérieur « HEI student »

- **étudiant en formation professionnelle « VET learner »**

Veillez à choisir l'option qui correspond à votre profil. Cette étape est essentielle pour que la plateforme puisse vous présenter la version du cours adéquate. Si vous l'ignorez ou choisissez la mauvaise option, vous risquez de ne pas pouvoir accéder aux supports pédagogiques appropriés.

2) NAVIGUER DANS LE MENU

Une fois connecté, voici les principaux éléments :

- Accueil : il s'agit de la page d'accueil qui affiche les cours disponibles.
- Tableau de bord : activités et calendrier.
- Cours : lien permettant de consulter tous les cours disponibles, qui indique également la progression de chaque cours auquel vous êtes inscrit.
- Événements : annonces des événements à venir.
- Barre de recherche : utilisez-la pour trouver des cours pertinents par titre ou mot-clé.

Le profil, les notes et les préférences de l'utilisateur sont accessibles depuis le menu en sélectionnant votre nom tout en haut de la page (Figure 4).

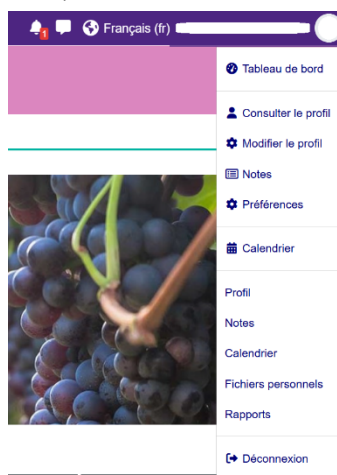


Figure 4 : Menu utilisateur.

3) CONSULTER ET S'INSCRIRE AUX COURS

Depuis la page « Cours » ou la page d'accueil, parcourez la liste des cours. Lorsque vous trouvez un cours qui vous intéresse, cliquez sur le bouton « Cours » (Figure 5).

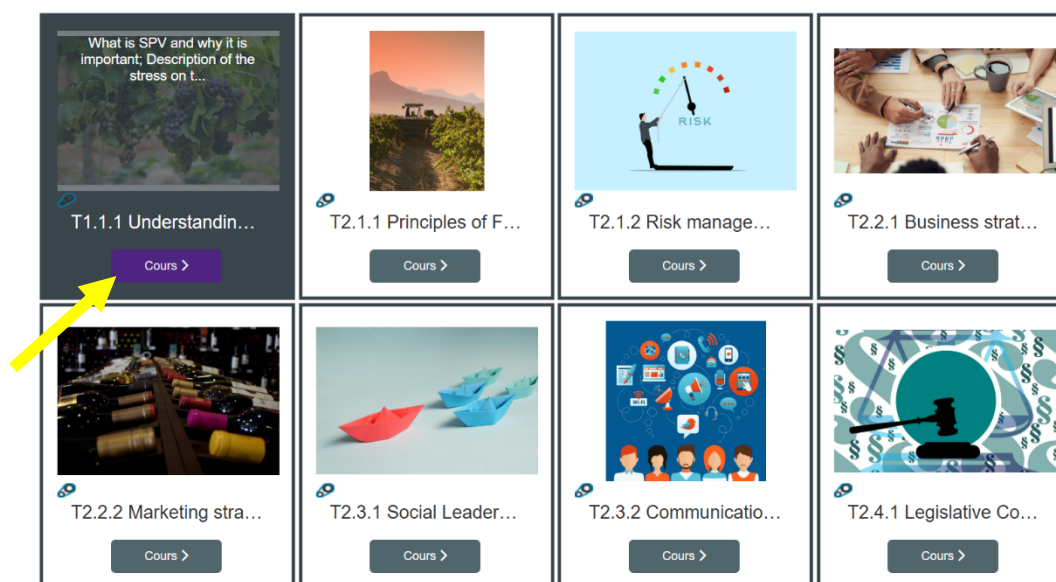


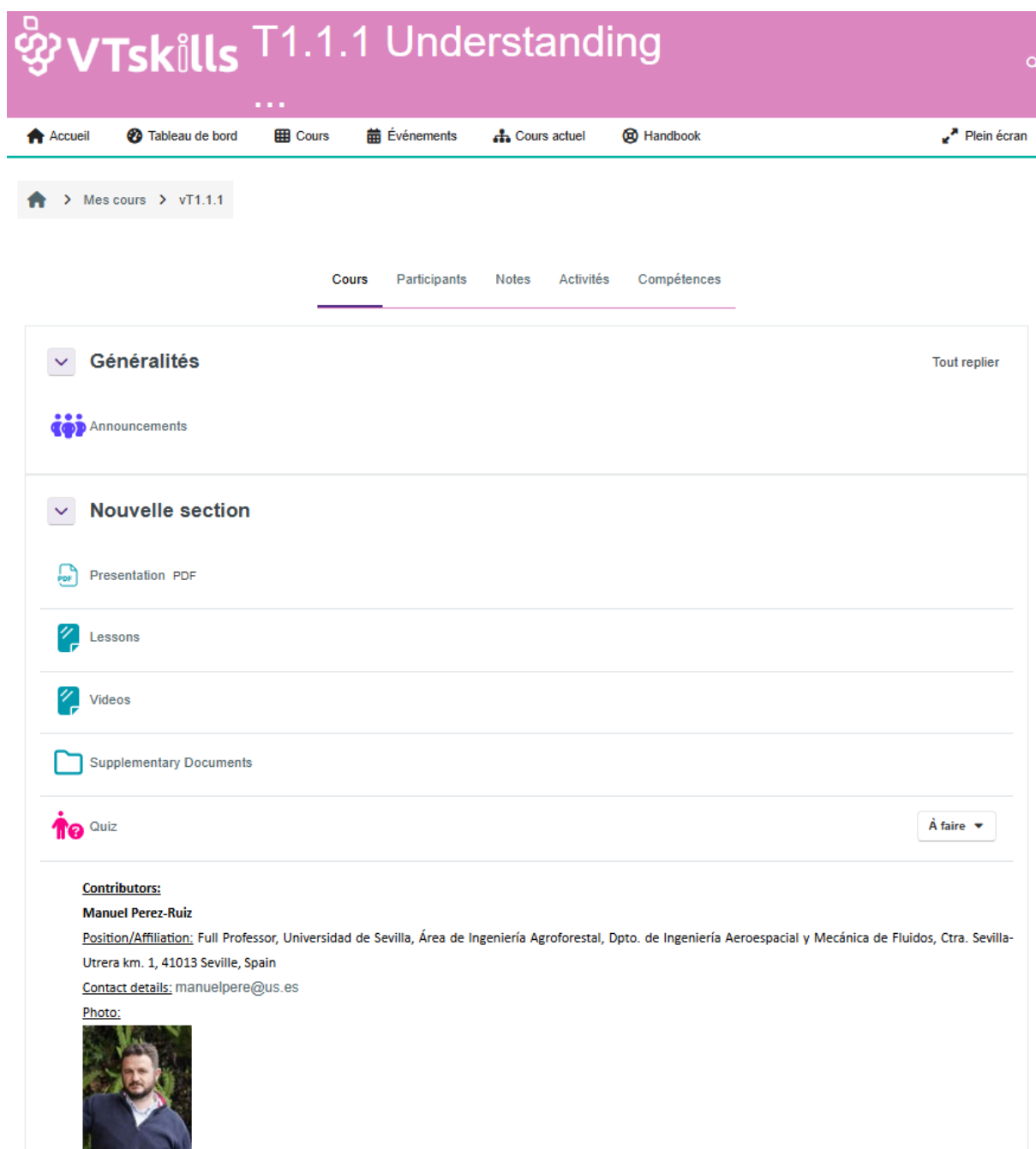
Figure 5 : Inscription aux cours.

4) STRUCTURE DU COURS

Sur la page du cours, vous pouvez voir les détails et les différents éléments. La figure 6 fournit un exemple de la manière dont tous les éléments du cours sont présentés dans chaque rubrique. La page du cours T1.1.1 est organisée en plusieurs sections. En haut, vous trouverez une barre de navigation avec des liens vers la page d'accueil, le tableau de bord, les cours, les événements et le cours actuel. Dans la barre latérale gauche, le contenu du cours est divisé en catégories :

- **Généralités** : les étudiants peuvent accéder aux annonces.
- La **nouvelle section** fournit les principaux supports pédagogiques, notamment :
 - Une **présentation PDF** (le support visuel),
 - **Leçons** (les vidéos d'avatar IA traduites dans toutes les langues du consortium : anglais, italien, grec, espagnol et français),
 - **Articles** [Articles scientifiques en libre accès sur le sujet concerné (pour les étudiants de l'enseignement supérieur)] ou **Vidéos** [Vidéos de YouTube ou d'autres plateformes traitant du sujet (pour les étudiants en formation professionnelle)],
 - **Documents complémentaires** (facultatifs) fournissant des informations supplémentaires non incluses dans la présentation (traduits dans toutes les langues du consortium : anglais, italien, grec, espagnol et français),
 - **Questionnaire** à choix multiples, et
 - Une section dédiée **aux contributeurs** présente tous les auteurs du cours, ainsi que leurs coordonnées et leur photo.

La zone de contenu principale reflète ces sections, tandis que des onglets supplémentaires en haut, tels que Cours, Participants, Notes, Activités et Compétences, permettent la gestion et la navigation dans le cours.



VTskills T1.1.1 Understanding

Accueil Tableau de bord Cours Événements Cours actuel Handbook Plein écran

Home > Mes cours > vT1.1.1

Cours Participants Notes Activités Compétences

Généralités Tout replier

Announcements

Nouvelle section

Presentation PDF

Lessons

Videos

Supplementary Documents

Quiz À faire

Contributors:

Manuel Perez-Ruiz

Position/Affiliation: Full Professor, Universidad de Sevilla, Área de Ingeniería Agroforestal, Dpto. de Ingeniería Aeroespacial y Mecánica de Fluidos, Ctra. Sevilla-Utrera km. 1, 41013 Seville, Spain

Contact details: manulpere@us.es

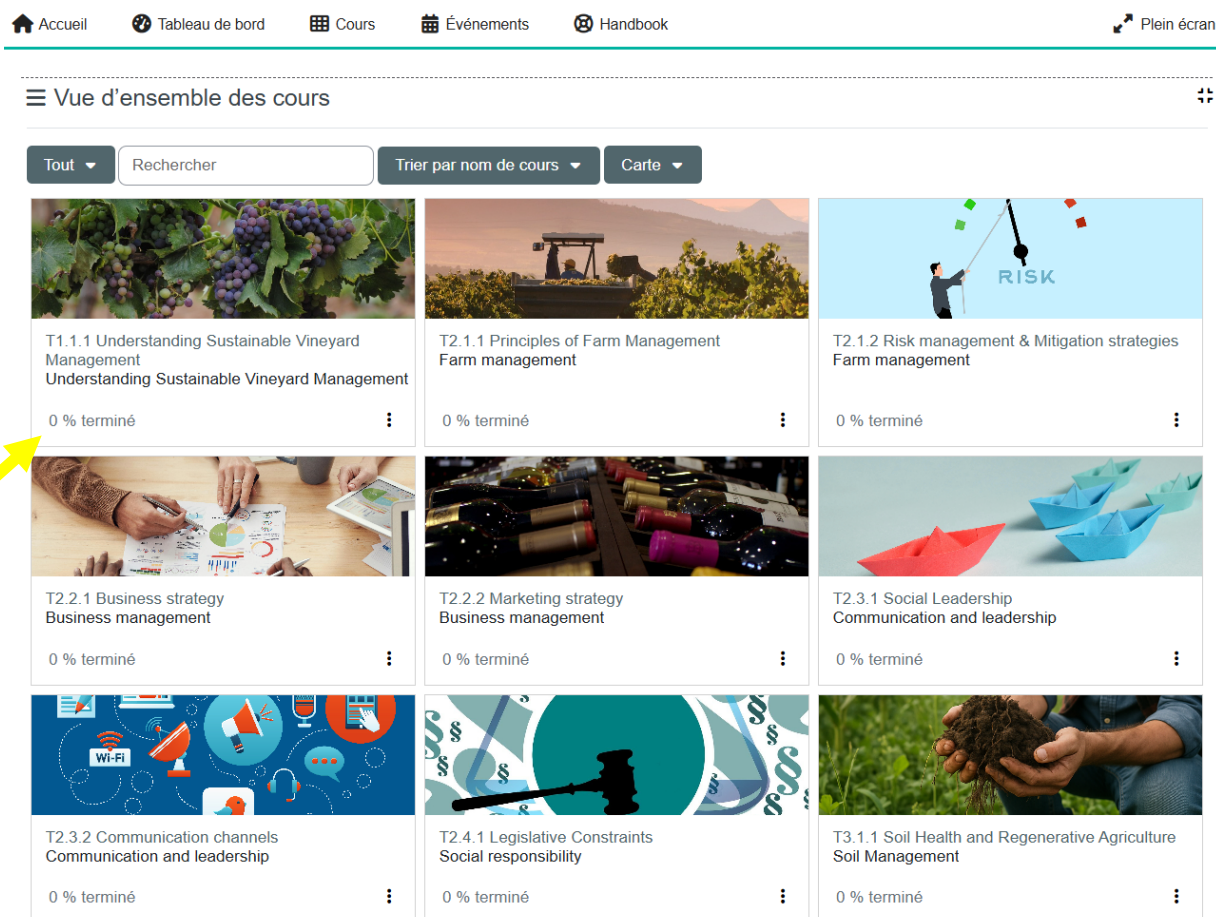
Photo:



Figure 6 : Éléments du cours T1.1.1.

5) SUIVI DE LA PROGRESSION ET DE L'ACHÈVEMENT DES COURS

Dans l'onglet « Cours », l'utilisateur peut suivre la progression des cours actifs (Figure 7).



The screenshot shows the 'Cours' (Courses) section of the VTskills platform. At the top, there is a navigation bar with icons for 'Accueil' (Home), 'Tableau de bord' (Dashboard), 'Cours' (Courses), 'Événements' (Events), and 'Handbook'. A 'Plein écran' (Full screen) button is also present. Below the navigation bar, the section is titled 'Vue d'ensemble des cours' (Overview of courses). There are filters for 'Tout' (All), a search bar, and sorting options 'Trier par nom de cours' (Sort by course name) and 'Carte' (Map). The main content area displays a grid of course modules, each with a thumbnail image, a title, and a progress bar indicating '0 % terminé' (0 % completed). A yellow arrow points to the first module in the second row.

Module	Progression
T1.1.1 Understanding Sustainable Vineyard Management	0 % terminé
T2.1.1 Principles of Farm Management	0 % terminé
T2.1.2 Risk management & Mitigation strategies	0 % terminé
T2.2.1 Business strategy	0 % terminé
T2.2.2 Marketing strategy	0 % terminé
T2.3.1 Social Leadership	0 % terminé
T2.3.2 Communication channels	0 % terminé
T2.4.1 Legislative Constraints	0 % terminé
T3.1.1 Soil Health and Regenerative Agriculture	0 % terminé

Figure 7 : Suivi de la progression

Une fois tous les modules et questionnaires obligatoires terminés, un certificat de réussite sera disponible. Vous pourrez le télécharger ou l'imprimer à votre convenance.

6) CONSEILS ET DÉPANNAGE

- **Utilisez un navigateur compatible** : Chrome, Firefox et Edge sont généralement les meilleurs.
- **Assurez-vous d'une connexion internet fiable** : les vidéos et les contenus interactifs nécessitent une connexion stable.
- **Activez les fenêtres contextuelles/les cookies** si certaines pages ne se chargent pas correctement.

- **Ajoutez le site à vos favoris** pour y accéder rapidement.
- **Déconnectez-vous** une fois terminé, surtout si vous utilisez un appareil partagé.
- **Si un cours ne se charge pas:** essayez de vider le cache de votre navigateur et d'actualiser la page.
- Vous pouvez activer la traduction **automatique de Google** depuis les paramètres du navigateur sur n'importe quelle page.

Greek Version

Πίνακας Περιεχομένων

1)	ΠΡΟΣΒΑΣΗ ΣΤΗΝ ΠΛΑΤΦΟΡΜΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΜΑΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ	39
2)	ΠΛΗΓΗΣΗ ΣΤΟ ΜΕΝΟΥ	42
3)	ΠΕΡΙΗΓΗΣΗ ΚΑΙ ΕΓΓΡΑΦΗ ΣΕ ΜΑΘΗΜΑΤΑ	43
4)	ΔΟΜΗ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	44
5)	ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΠΡΟΟΔΟΥ ΚΑΙ ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ	45
6)	ΣΥΜΒΟΥΛΕΣ ΚΑΙ ΕΠΙΛΥΣΗ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ	46

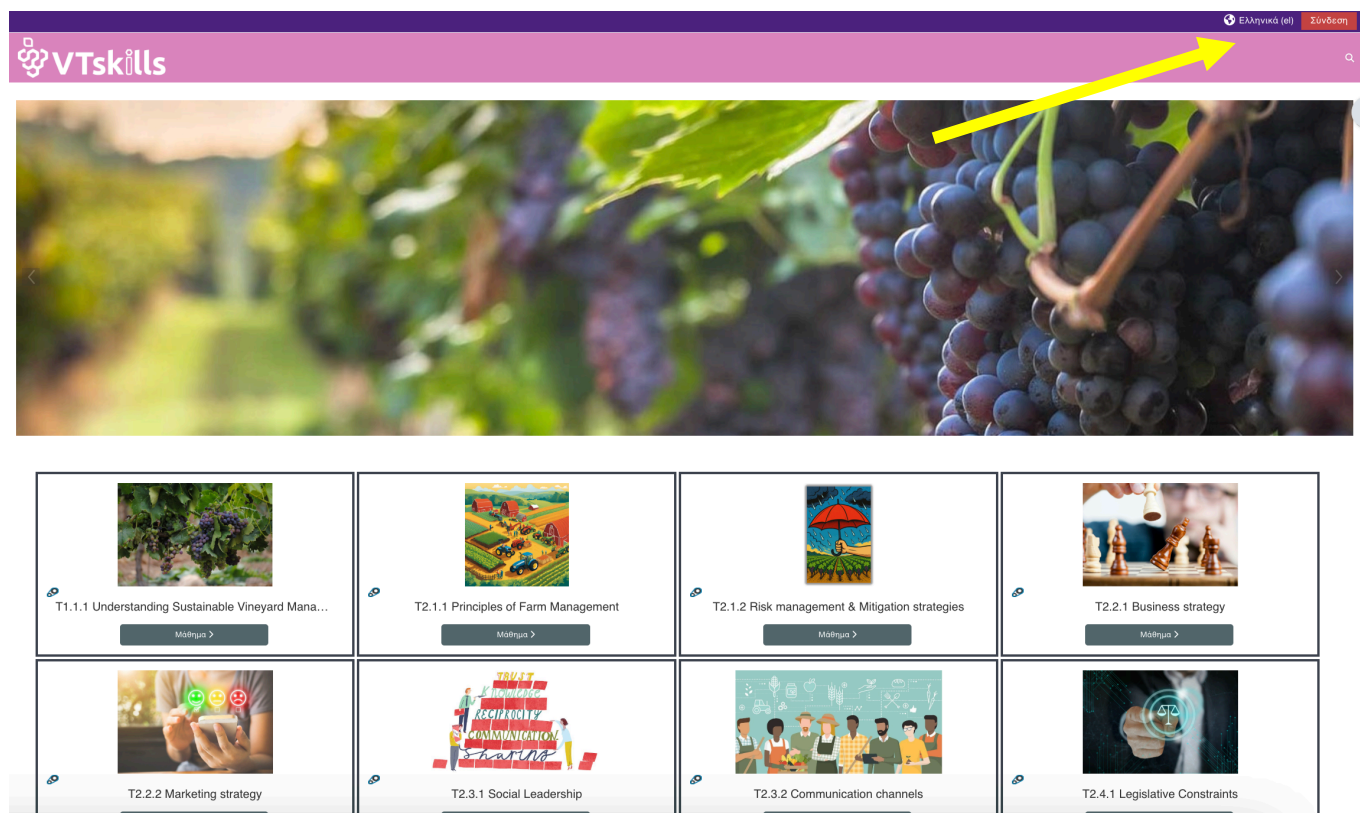
1) ΠΡΟΣΒΑΣΗ ΣΤΗΝ ΠΛΑΤΦΟΡΜΑ ΗΛΕΚΤΡΟΝΙΚΗΣ ΜΑΘΗΣΗΣ ΚΑΙ ΔΗΜΙΟΥΡΓΙΑ ΛΟΓΑΡΙΑΣΜΟΥ

Η εκπαιδευτική πλατφόρμα VTskills είναι διαθέσιμη στον ακόλουθο σύνδεσμο: <https://evtskills.eu/>.

Τα κύρια χαρακτηριστικά/λειτουργίες περιλαμβάνουν:

- Σχεδιασμός φιλικός προς κινητές συσκευές (διατίθεται σε όλους τους τύπους και υποστηρίζεται από όλα τα λειτουργικά συστήματα και τις κινητές συσκευές).
- Συμμόρφωση με τα πρότυπα SCORM και H5P για τις παραγόμενες εκπαιδευτικές ενότητες ηλεκτρονικής μάθησης.
- Συμμόρφωση με τον κανονισμό GDPR της ΕΕ.

Με την πρόσβαση στην πλατφόρμα, εμφανίζεται το ακόλουθο μενού (Εικόνα 1). Λάβετε υπόψη ότι μπορείτε να αλλάξετε τη γλώσσα της πλατφόρμας ανά πάσα στιγμή. Στην αρχική σελίδα, πριν συνδεθείτε, θα βρείτε μια επιλογή για να αλλάξετε τη γλώσσα της πλατφόρμας στην εθνική σας γλώσσα ή σε οποιαδήποτε άλλη διαθέσιμη γλώσσα. Κάντε κλικ στο κουμπί "Σύνδεση".



Εικόνα 1: Μενού πλατφόρμας.

Εάν έχετε ήδη όνομα χρήστη/κωδικό πρόσβασης, εισαγάγετε τα στοιχεία σας και συνδεθείτε. Αν είστε νέος χρήστης, αναζητήστε το κουμπί «Δημιουργήστε νέο λογαριασμό» (Εικόνα 2).

Σύνδεση

Ξεχάσατε τον κωδικό σας;

Είναι η πρώτη σας φορά εδώ;

Για πλήρη πρόσβαση σε αυτόν τον ιστότοπο, πρέπει πρώτα να δημιουργήσετε έναν λογαριασμό.

Δημιουργήστε νέο λογαριασμό

Μερικά μαθήματα μπορεί να επιτρέπουν πρόσβαση επισκεπτών

Πρόσβαση ως επισκέπτης

Ελληνικά (el) ▼

Ειδοποίηση για τα cookies

Εικόνα 2: Σύνδεση.

Συμπληρώστε τα στοιχεία σας κατά την εγγραφή νέου λογαριασμού (Εικόνα 3). Μετά την επιτυχή εγγραφή, ο χρήστης ανακατευθύνεται στη σελίδα του προφίλ του, η οποία περιλαμβάνει τόσο τα στοιχεία του χρήστη όσο και τις λεπτομέρειες των μαθημάτων.

Νέος λογαριασμός

Όνομα χρήστη 

Ο κωδικός πρόσβασης πρέπει να έχει τουλάχιστον 8 χαρακτήρες, τουλάχιστον 1 ψηφίο/-α, τουλάχιστον 1 πεζό/-ά γράμμα/-τα, τουλάχιστον 1 κεφαλαίο/-α γράμμα/-τα, τουλάχιστον 1 μη αλφαριθμητικό/-ούς χαρακτήρα/-ες όπως *, - ή #

Κωδικός πρόσβασης 

Διεύθυνση ηλε.ταχυδρομείου 

Διεύθυνση ηλε.ταχυδρομείου (ξανά) 

Μικρό/Βαπτιστικό όνομα 

Επίθετο 

Πόλη/χωριό

Χώρα



Other fields

Sex 

I am 

My age 

Δημιουργία του λογαριασμού μου

Άκυρο

Υπάρχουν απαιτούμενα πεδία σε αυτή τη φόρμα που επισημαίνονται με  .

Εικόνα 3: Εγγραφή.

Κατά τη διαδικασία εγγραφής για τη δημιουργία νέου λογαριασμού, θα σας ζητηθεί να επιλέξετε την κατηγορία σπουδαστή σας:

- **Φοιτητής ΑΕΙ (Higher Education Institution – HEI)**
- **Σπουδαστής ΕΕΚ (Vocational Education and Training – VET)**

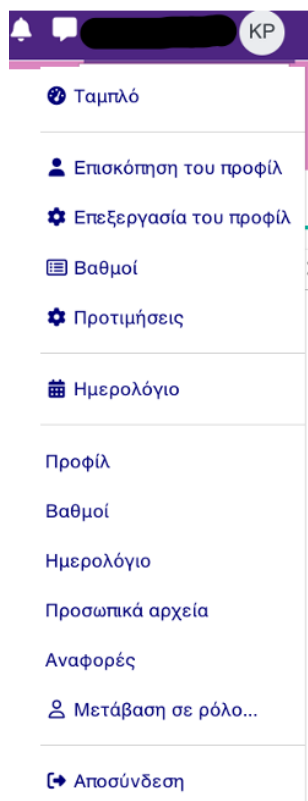
Βεβαιωθείτε ότι επιλέγετε την επιλογή που αντιστοιχεί στο προφίλ σας. Αυτό το βήμα είναι απαραίτητο, ώστε η πλατφόρμα να σας εμφανίσει τη σωστή έκδοση του μαθήματος. Αν το παραλείψετε ή επιλέξετε λάθος κατηγορία, ενδέχεται να μην έχετε πρόσβαση στα κατάλληλα εκπαιδευτικά υλικά.

2) ΠΛΟΗΓΗΣΗ ΣΤΟ ΜΕΝΟΥ

Αφού συνδεθείτε, εμφανίζονται τα παρακάτω κύρια στοιχεία:

- **Αρχική:** Η αρχική σελίδα που εμφανίζει τα διαθέσιμα μαθήματα.
- **Ταμπλό:** Δραστηριότητες και χρονοδιάγραμμα.
- **Μαθήματα:** Σύνδεσμος για περιήγηση σε όλα τα διαθέσιμα μαθήματα. Εμφανίζει επίσης το ποσοστό ολοκλήρωσης για κάθε μάθημα στο οποίο είστε εγγεγραμμένοι.
- **Γεγονότα:** Ανακοινώσεις για επερχόμενα γεγονότα.
- **Γραμμή αναζήτησης:** Χρησιμοποιήστε την για να βρείτε μαθήματα με βάση τον τίτλο ή λέξεις-κλειδιά.

Το προφίλ χρήστη, οι βαθμολογίες και οι ρυθμίσεις προτιμήσεων είναι προσβάσιμα από το μενού επιλέγοντας το όνομά σας στο επάνω μέρος της σελίδας (Εικόνα 4).



Εικόνα 4: Μενού χρήστη.

3) ΠΕΡΙΗΓΗΣΗ ΚΑΙ ΕΓΓΡΑΦΗ ΣΕ ΜΑΘΗΜΑΤΑ

Από τη σελίδα «Μαθήματα» ή την Αρχική, περιηγηθείτε στη λίστα των μαθημάτων. Όταν βρείτε ένα μάθημα που σας ενδιαφέρει, κάντε κλικ στο κουμπί «Μάθημα» (Εικόνα 5).



Εικόνα 5: Εγγραφή σε μάθημα.

4) ΔΟΜΗ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ

Στη σελίδα του μαθήματος μπορείτε να δείτε λεπτομέρειες και τα διάφορα στοιχεία του. Η Εικόνα 6 δείχνει ένα παράδειγμα του τρόπου με τον οποίο παρουσιάζονται όλα τα στοιχεία του μαθήματος μέσα σε κάθε Θεματική Ενότητα. Η σελίδα του μαθήματος για το T1.1.1 είναι οργανωμένη σε πολλές υπο-ενότητες. Στο επάνω μέρος υπάρχει μια γραμμή πλοήγησης με συνδέσμους προς την αρχική σελίδα, το dashboard, τα μαθήματα, τις εκδηλώσεις και το τρέχον μάθημα. Στην αριστερή πλευρική μπάρα, το περιεχόμενο του μαθήματος χωρίζεται στις εξής κατηγορίες:

- **Γενικά:** εδώ οι σπουδαστές μπορούν να έχουν πρόσβαση στις ανακοινώσεις,
- **Υλικό (Content):** παρέχει το βασικό εκπαιδευτικό υλικό, το οποίο περιλαμβάνει:
 - Μια **PDF παρουσίαση**,
 - **Μαθήματα (Lessons)** (βίντεο με AI Avatars μεταφρασμένα σε αγγλικά, ιταλικά, ελληνικά, ισπανικά και γαλλικά),
 - **Άρθρα (Articles)** [επιστημονικές δημοσιεύσεις ανοικτής πρόσβασης σχετικές με το θέμα (για τα HEI Topics)] ή **Βίντεο (Videos)** [βίντεο από το YouTube ή άλλες πλατφόρμες σχετικά με το θέμα (για τα VET Topics)],
 - **Συμπληρωματικά έγγραφα (Supplementary material)** (προαιρετικά), που παρέχουν πρόσθετες πληροφορίες οι οποίες δεν περιλαμβάνονται στην παρουσίαση (μεταφρασμένα σε αγγλικά, ιταλικά, ελληνικά, ισπανικά και γαλλικά),
 - Το **τεστ (quiz)** πολλαπλής επιλογής, και
 - Μια ειδική **Ενότητα Συντελεστών (Contributors)**, η οποία παρουσιάζει όλους τους συγγραφείς του μαθήματος μαζί με τα στοιχεία επικοινωνίας και τη φωτογραφία τους.

✕

Γενικά

Announcements

Content

Presentation

Lessons

Articles

Supplementary Documents

Quiz

Contributors

Certificate

Μάθημα

Ρυθμίσεις

Συμμετέχοντες

Βαθμοί

Δραστηριότητες

Περισσότερα

Γενικά

Σύμπτυξη όλων

Content

Presentation PDF

Lessons

Articles

Supplementary Documents

Quiz

Εκκρεμότητες

Contributors:

Manuel Perez-Ruiz

Position/Affiliation: Full Professor, Universidad de Sevilla, Área de Ingeniería Agroforestal, Dpto. de Ingeniería Aeroespacial y Mecánica de Fluidos, Ctra. Sevilla-Utrera km. 1, 41013 Seville, Spain

Contact details: manuelpere@us.es

Photo:

Εικόνα 6: Δομή μαθήματος T1.1.1.

5) ΠΑΡΑΚΟΛΟΥΘΗΣΗ ΠΡΟΟΔΟΥ ΚΑΙ ΟΛΟΚΛΗΡΩΣΗ ΜΑΘΗΜΑΤΟΣ

Στην καρτέλα «Μαθήματα», ο χρήστης μπορεί να παρακολουθεί την πρόοδο των ενεργών μαθημάτων (Εικόνα 7).

 T1.1.1 Understanding Sustainable Vineyard Management 0% ολοκληρωμένο	 T2.1.1 Principles of Farm Management 0% ολοκληρωμένο	 T2.1.2 Risk management & Mitigation strategies Farm management 0% ολοκληρωμένο
 T2.2.1 Business strategy Business management 0% ολοκληρωμένο	 T2.2.2 Marketing strategy Business management 0% ολοκληρωμένο	 T2.3.1 Social Leadership Communication and leadership 0% ολοκληρωμένο
 T2.3.2 Communication channels Communication and leadership 0% ολοκληρωμένο	 T2.4.1 Legislative Constraints Social responsibility 0% ολοκληρωμένο	 T3.1.1 Soil Health and Regenerative Agriculture Soil Management 0% ολοκληρωμένο

Εικόνα 7: Παρακολούθηση προόδου.

Όταν ο χρήστης ολοκληρώσει όλα τα απαιτούμενα μαθήματα και κουίζ, θα είναι διαθέσιμα πιστοποιητικά ολοκλήρωσης. Κατεβάστε ή εκτυπώστε τα πιστοποιητικά για το αρχείο σας. Η βεβαίωση από το ΚΕΔΙΒΜ θα σας αποσταλεί στο mail σας.

6) ΣΥΜΒΟΥΛΕΣ ΚΑΙ ΕΠΙΛΥΣΗ ΠΡΟΒΛΗΜΑΤΩΝ

- Χρησιμοποιήστε έναν υποστηριζόμενο φυλλομετρητή: Chrome, Firefox, Edge συνήθως λειτουργούν καλύτερα.
- Βεβαιωθείτε ότι έχετε αξιόπιστη σύνδεση στο διαδίκτυο: Τα βίντεο και το διαδραστικό περιεχόμενο απαιτούν σταθερότητα..
- Ενεργοποιήστε pop-ups/cookies εάν κάποιες σελίδες δεν φορτώνουν σωστά.
- Προσθέστε τον ιστότοπο στους σελιδοδείκτες για γρήγορη πρόσβαση στο μέλλον.
- Αποσυνδεθείτε όταν ολοκληρώσετε, ειδικά αν χρησιμοποιείτε κοινόχρηστη συσκευή.
- Εάν ένα μάθημα δεν φορτώνει: Δοκιμάστε να καθαρίσετε τη μνήμη του φυλλομετρητή και να ανανεώσετε τη σελίδα.
- Μπορείτε να ενεργοποιήσετε την αυτόματη μετάφραση Google από τις ρυθμίσεις του προγράμματος περιήγησης σε οποιαδήποτε σελίδα.